



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PIAZZA MARCONI" - VETRALLA

Piazza G. Marconi, 37 - 01019 Vetralla (VT) ☎ 0761.477012 - 0761.460100 ✉ vtic83600r@istruzione.it C.F. 80014910568

✉ vtic83600r@pec.istruzione.it Sito web: www.icpiazamarconi.edu.it Codice univoco ufficio: UFXI4A



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "PIAZZA MARCONI"-VETRALLA

Prot. 0002115 del 25/03/2022

IV-5 (Uscita)

Al Prof. Mura Antioco

LETTERA DI INCARICO COLLAUDATORE

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

Progetto: 13.1.2A-FESR PON-LA-2021-244

CUP: J19J21016320006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il D. lgs. n. 50 del 18.4.2016, in materia di Codice dei contratti pubblici;

VISTO il D.l. 28/08/2018 n. 129: “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativa

contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1 comma 143 della legge 13/07/2015 n. 107”;

- VISTI** i seguenti Regolamenti (UE): n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** l'Avviso pubblico prot.n. 28966 del 06/09/2021 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”. a valere sui Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU;
- VISTA** la candidatura di questa Istituzione Scolastica n. 1065462 del 9/09/2021 - FESR REACT EU - Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;
- VISTA** la nota Ministro dell'Istruzione, AOODGEFID prot. n. 0000353 del 26/10/2021 di approvazione degli elenchi delle istituzioni scolastiche ammesse al finanziamento relativi all'avviso pubblico prot. n. 28966 del 06 settembre 2021 e l'allegato per la regione Lazio
- VISTA** la nota prot. AOODGEFID - 0042550 del 2/11/2021 con la quale il Ministero dell'Istruzione - Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale ha autorizzato l'I.C. “Piazza Marconi” di Vetralla alla realizzazione del progetto 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-244 per un importo complessivo di € 52.530,55;
- VISTA** la delibera del Collegio docenti del 14/10/2021 e la delibera del consiglio d'istituto n. 28 del 1/12/2021 con le quali è stata approvata l'adesione all'Avviso prot. n. prot.n. 28966 del 06/09/2021;
- VISTE** le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014/2020;
- VISTO** Il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2022 approvato con delibera del Consiglio di Istituto numero 25 del 1/12/2021;
- VISTO** l'Avviso di selezione di personale interno per attività di progettista e collaudatore per la realizzazione del Progetto PON FESR 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-244 Prot. n. 911 del 9/02/2022;
- VISTE** le graduatorie definitive per l'individuazione di Progettista e Collaudatore per la realizzazione del progetto PON FESR 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-244 pubblicate con provvedimento prot. 1577 del 07/03/2022;

CONFERISCE

Al Prof. Mura Antioco, in servizio presso questo Istituto Comprensivo in qualità di docente a T.I., l'incarico di **COLLAUDATORE** nell'ambito del Progetto 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-244, “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”.

L'incarico, dovrà essere svolto oltre il proprio orario di lavoro fino alla chiusura del Progetto.

Al termine delle attività e per ciascuna ora effettivamente prestata, la scuola corrisponderà il compenso orario previsto dal CCNL scuola 2006-2009, pari ad € 23,22 lordi, fino a concorrenza dell'importo complessivo di € 525,30 onnicomprensivi.

Nell'espletamento dell'incarico la S.V. dovrà garantire le seguenti attività:

- ✓ provvedere al collaudo delle attrezzature acquistate;
- ✓ verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- ✓ coadiuvare il Dirigente Scolastico e il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi al fine di una buona riuscita dell'intervento;
- ✓ redigere i verbali del collaudo finale;

✓ relazionare per iscritto sull'attività svolta.

Tutte le ore prestate dovranno risultare da apposito registro da consegnare alla scuola al termine delle attività. Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione del progetto a fronte dell'effettiva disponibilità del finanziamento. L'incarico potrà essere revocato in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongano l'annullamento del progetto.

Prof. Mura Antioco

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Roberto Santoni