



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PIAZZA MARCONI" - VETRALLA

P.zza G. Marconi, 37 - 01019 Vetralla (VT) ☎ 0761.477012

✉ tic83600r@istruzione.it C.F.80014910568 ✉ vtic83600r@pec.istruzione.it

Sito web: www.icpiazamarconi.edu Codice univoco ufficio: UFXI4A

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "PIAZZA MARCONI"-VETRALLA
Prot. 0001670 del 29/05/2020
D-6 (Uscita)

Agli OPERATORI ECONOMICI

DISCIPLINARE DELLA RDO per la fornitura di n° 13 Notebook e di n° 18 Tablet

CUP : J62G20000600007

CIG: Z5A2D2AF56

Premessa

Questa scuola ha la necessità di acquisire **n° 13 Notebook e di n° 18 Tablet**

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare.

Codesta ditta, scelta insieme ad altre a seguito di indagine di mercato tra quelle presenti nel MEPA per gli articoli richiesti, ove interessata, è invitata a presentare la propria migliore offerta per l'acquisizione della fornitura in oggetto **entro la data inserita a sistema.**

1. OGGETTO

Le attrezzature richieste sono quelle inserite nel Capitolato Tecnico della presente RdO inserito a sistema. Il presente disciplinare ha per oggetto **un unico lotto.**

2. IMPORTO A BASE D'ASTA

L'importo posto a base d'asta è di € 10.655,00 (diecimilaseicentocinquantacinque/00) IVA esclusa.

3. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possono partecipare alla presente procedura i soggetti individuati dall'Istituto che avranno ricevuto invito tramite MEPA.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

4. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà pervenire nei termini e modalità indicati nella RdO a sistema nella piattaforma Consip, strumento "Mercato Elettronico (MePA)" — sito www.acquistinretepa.it

MODALITÀ E ULTERIORI CONDIZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

4.1 Documenti richiesti in relazione all'oggetto della fornitura

Richieste di tipo amministrativo da produrre a pena di esclusione:

La documentazione amministrativa dovrà contenere oltre a quanto previsto nel capitolato tecnico della presente RDO a pena di esclusione la firma digitale del legale rappresentante, e dovrà essere rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

4.2 Modalità di presentazione dell'offerta a pena di esclusione

Il fornitore, inoltre, per poter partecipare alla presente RdO dovrà a pena di esclusione:

- Allegare all'offerta, attraverso il sistema, i documenti presenti nella RdO (Disciplinare della RDO, Capitolato Tecnico (Allegato 1) Dichiarazione (Allegato2) firmandoli digitalmente da parte del legale rappresentante;
- Allegare il dettaglio economico dell'offerta firmandolo digitalmente.

5. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

L'aggiudicazione del servizio avverrà sulla base del criterio del prezzo più basso sull'importo a base di gara secondo quanto disciplinato dall' art. 95, comma 4, del D.Lgs n. 50 del 2016, Qualora l'offerta appaia anormalmente bassa, potranno essere richieste all'offerente giustificazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta medesima, procedendo ai sensi degli articoli dell'art. 97 del D.Lgs n. 50 del 2016.

In caso di offerte economiche con prezzo uguale si procederà all'affidamento saranno valutati tutti i titoli presentati dalle aziende fornitrici assegnando la fornitura a quella con le maggiori garanzie di qualità nell'esecuzione della fornitura stessa. Al verificarsi di ulteriore parità si procederà a sorteggio.

L'Istituto Scolastico si riserva di procedere all'aggiudicazione della fornitura anche in presenza di una sola offerta ricevuta e ritenuta valida. Si precisa che in ogni caso lo scrivente punto ordinante si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui non dovesse ritenere congrua l'offerta o la stessa non rispondente alle esigenze della fornitura richiesta o ancora per nuove o mutate esigenze senza nulla dovere ai fornitori a nessun titolo (art.95 dlgs n. 50/2016).

6. VERIFICA TECNICA PRESSO IL PUNTO ORDINANTE

Nei confronti del concorrente che abbia presentato, nei modi e termini descritti nel presente Disciplinare e nel Capitolato Tecnico, la migliore offerta valida, nella fase di verifica delle offerte, la Scuola Punto Ordinate, si riserva di procedere alla verifica di quanto dichiarato nella documentazione di offerta tecnica, in merito alle caratteristiche delle apparecchiature offerte.

In caso di esito positivo della verifica tecnica si procede con l'aggiudicazione nelle modalità previste dalla normativa.

Per tutto quanto non richiesto nel presente disciplinare si rimanda a quanto regolamentato attraverso le funzionalità del sistema.

7. ULTERIORI ADEMPIMENTI

La documentazione richiesta dovrà essere caricata a sistema se previsto; ogni comunicazione riguardo la presente RDO dovrà avvenire tramite sistema a mezzo di apposita funzione si comunica inoltre la casella di posta elettronica certificata vtic83600r@pec.istruzione.it



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinarnte procederà ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

8. OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

L'Aggiudicatario è unico responsabile nei confronti del personale impiegato e dei terzi nell'espletamento della fornitura. Esso è obbligato ad osservare la normativa vigente a tutela dei lavoratori, sotto ogni profilo, anche quello previdenziale e della sicurezza.

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di garantire i lavoratori per le ipotesi di infortunio di qualsiasi genere che possano verificarsi nello svolgimento anche di quella parte di attività dagli stessi prestata direttamente all'interno dei locali della Committente, manlevando quest'ultima da ogni eventuale richiesta di risarcimento.

9. CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA

Le attività di consegna include: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano.

Dovrà essere rilasciata regolare dichiarazione di conformità come richiesto dal D.L. 46/90 e 37/2008 .

10. QUINTO D'OBBLIGO

Nel caso in cui si realizzassero economie rispetto all'importo posto a base d'asta, si potrà utilizzare la cifra residua per acquistare ulteriori beni e/o servizi alle stesse condizioni e prezzi, come previsto dall'art. 311 del DPR 207/2010 (quinto d'obbligo).

11. GARANZIA MANUTENZIONE E ASSISTENZA

Il fornitore deve offrire garanzia on site inclusiva di assistenza e manutenzione con decorrenza dalla "data di collaudo positivo" della fornitura e con intervento in loco della durata minima di 36 (trentasei) mesi.

Durante questo periodo il fornitore ha l'obbligo di intervenire on-site a propria cura e spese, di qualsiasi difetto o malfunzionamento dei beni forniti.

12. LUOGO E TEMPO DI CONSEGNA

a) Istituto Comprensivo "Piazza Marconi" di Vetralla .

b) Il termine ultimo previsto per la consegna, installazione, configurazione, collaudo e messa in opera delle apparecchiature ordinate entro il 24 agosto 2020 .

13. COLLAUDO DEI PRODOTTI

All'atto della consegna e della verifica di consistenza delle apparecchiature.

Il collaudo ha per oggetto la verifica dell'idoneità dei Prodotti alle funzioni di cui alla documentazione tecnica nonché la corrispondenza dei Prodotti alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e nel Capitolato Tecnico.

In caso di esito positivo del collaudo la data del verbale varrà come Data di Accettazione della fornitura con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore.

Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro 15 (cinque) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.

Nel caso in cui anche il secondo collaudo presso l'Istituto Scolastico Punto Ordinarnte abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di fornitura in tutto o in parte.

14. CONDIZIONI CONTRATTUALI

L'affidatario della fornitura si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto scolastico, secondo la tempistica stabilita.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

15. CONTROVERSIE e FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie comunque attinenti all'interpretazione o all'esecuzione del contratto, è stabilita la competenza esclusiva del Foro dove ha sede l'avvocatura dello Stato.

16. PAGAMENTO FATTURE

La fattura elettronica dovrà riportare il CIG **Z5A2D2AF56**

Il pagamento della fattura sarà effettuato entro 30 giorni dalla data del collaudo nonché il buon esito delle verifiche contributive e fiscali.

Per i pagamenti per gli effetti di cui alla Legge del 13 agosto 2010. N. 136, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge.

17. PENALI E RISARCIMENTO DANNI

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA).

E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

18. CESSIONE DEL CONTRATTO

E' esclusa la cessione del contratto a pena di nullità dello stesso.

19. RISOLUZIONE E RECESSO

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

20. RINVIO

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.lgs. n. 50 del 2016.

21. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA

Si specifica che i dati forniti dai concorrenti e quelli acquisiti dall'Amministrazione, in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo rapporto contrattuale sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'Amministrazione, così come espressamente disposto dal D.Lgs. 196/2003, e nel caso per finalità di svolgimento della gara e del successivo contratto. Essi sono trattati anche con strumenti informatici.

Tali dati sono raccolti in virtù di espresse disposizioni di legge e regolamento (D. Lgs. 163/2006; D.P.R. 207/2010; D.M. 305/2006; Autorizzazione del Garante per la Protezione dei dati personali n. 7/2009). Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 del predetto decreto legislativo. Il responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del Dirigente Scolastico Ing. Salvatore Amato.

Si rammenta che le dichiarazioni non veritiere e false comportano le responsabilità penali e gli effetti amministrativi previsti dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

22. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott. Roberto Santoni

Allegati:

- Capitolato Tecnico (Allegato 1)
- Modello di dichiarazione (Autodichiarazione Operatore economico- Allegato 2)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Roberto Santoni