



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PIAZZA MARCONI" - VETRALLA

P.zza G. Marconi, 37 - 01019 Vetralla (VT) ☎ 0761.477012 📠 0761.477012 📧 vtic83600r@istruzione.it C.F. 80014910568

📧 vtic83600r@pec.istruzione.it Sito web: www.icpiazamarconi.edu.it Codice univoco ufficio: UFXI4A

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "PIAZZA MARCONI"-VETRALLA

Prot. 0007091 del 05/10/2026

VI-9 (Uscita)

*Ai Genitori delle alunne e degli alunni
delle Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondaria di I grado dell'Istituto
- SCUOLANEXT*

*Ai Docenti dell'Istituto
- SCUOLANEXT*

E, p.c.

Al Direttore SGA

*All'Albo online
Al sito web dell'Istituto*

OGGETTO: *Vigilanza degli allievi nel perimetro scolastico. Ingresso e uscita alunni direttamente dall'edificio (genitori nelle pertinenze esterne della scuola/cortile)*

In ottemperanza alla Nota prot. n. 667 del 13/1/2015, dell'USR per il Lazio - Direzione Generale, nella quale si evidenzia la necessità di un più attento controllo degli accessi e delle presenze all'interno dell'istituzione scolastica, si rende necessario informare le famiglie sulle modalità di consegna e di riconsegna delle alunne e degli alunni in atto nell'Istituto.

- Rilevato che in anticipo sull'orario d'inizio delle lezioni, approfittando dell'apertura del cancello d'ingresso, alcuni Genitori sono soliti lasciare i loro figli all'interno del perimetro scolastico, fidando sul fatto che il personale scolastico, già presente a scuola, ne assuma tacitamente la vigilanza.
- Rilevato altresì che dopo l'uscita degli alunni al termine dell'attività didattica, i genitori/delegati sono soliti soffermarsi nelle pertinenze esterne dell'edificio scolastico.
- Considerato che, al momento dell'ingresso e in quello dell'uscita degli alunni, la presenza contemporanea di Genitori ed alunni porterebbe ad una situazione di affollamento in cui sarebbe praticamente impossibile, per il personale scolastico, accertarsi dell'identità e delle intenzioni di tutte le persone presenti nel cortile della scuola.
- Considerato che all'interno del perimetro scolastico, la responsabilità della tutela degli alunni presenti è totalmente a carico dell'Istituzione scolastica e che, al fine di garantire la loro sicurezza, si renderebbe necessario vietare l'accesso e la permanenza degli alunni, e di qualsiasi altra persona, alle pertinenze esterne dell'edificio scolastico - in anticipo sull'orario d'ingresso stabilito ed alla fine dell'attività

didattica -, mantenendo il cancello d'ingresso chiuso ed effettuando la presa in consegna e la riconsegna al limite esterno del perimetro scolastico.

- Considerata la situazione ambientale di alcuni edifici scolastici dell'Istituto, che non presentano comode aree di sosta limitrofe, e la maggiore situazione di rischio per gli alunni in sosta in prossimità di strada o zona trafficata,

è data facoltà ai Genitori, o ai loro delegati, di accedere alle pertinenze esterne dell'edificio scolastico per accompagnare o riprendere in consegna gli alunni all'inizio ed al termine delle lezioni.

In tale evenienza l'obbligo di custodia degli alunni da parte dei Genitori/delegati permarrà fino al momento dell'ingresso nell'edificio scolastico, ove sarà assunto dal personale scolastico; analogamente, la riconsegna degli alunni al termine dell'attività didattica avverrà all'uscita dell'edificio con relativo trasferimento di custodia ai Genitori/delegati.

I Genitori o i loro delegati sono direttamente responsabili della vigilanza sugli alunni:

- prima del loro ingresso nell'edificio e la presa in consegna da parte del personale della scuola;
- dopo l'uscita dall'edificio e la riconsegna ai Genitori/delegati.

La presente comunicazione viene resa nota ai Genitori affinché siano consapevoli che lo spazio antistante il portone di entrata dell'edificio non rappresenta un "luogo sicuro" ove poter effettuare la consegna reale o potenziale degli alunni.

Contando sulla Vostra fattiva collaborazione, si ringrazia.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Antonietta BIAGGIOLI

(Firma autografa omessa ai sensi dell'articolo 3, comma 2, D. Lgs. n.39 de1993)