



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PIAZZA MARCONI" - VETRALLA

P.zza G. Marconi, 37 – 01019 Vetralla (VT) ☎ 0761.477012 📠 0761.477012 📧 vtic83600r@istruzione.it C.F. 80014910568

✉ vtic83600r@pec.istruzione.it Sito web: www.icpiazzamarconi.edu.it Codice univoco ufficio: UFXI4A

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "PIAZZA MARCONI"-VETRALLA
Prot. 0007426 del 13/10/2026
VII-1 (Uscita)

Agli Interessati
ALBO ON LINE
SITO WEB

OGGETTO: Procedura di “interpello” selezione personale docente
Docente Scuola Infanzia Posto di Sostegno

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 14, comma 22 dell' D.M. n. 27 del 16.02.2026;
VISTA la C.M. n. 11814 del 06.05.2026 concernente istruzioni e indicazioni operative in materia di supplenze al personale Docente, Educativo ed ATA per l'a.s. 2026/2027;
CONSIDERATO che dalle convocazioni da Graduatoria d'Istituto e da Graduatoria degli Istituti vicini non nessun aspirante ha dato disponibilità;
RILEVATA la necessità di provvedere ad immediata individuazione del supplente in caso di assenza del titolare fino a dieci giorni e di formulare specifico avviso finalizzato al reclutamento di docenti forniti dell'abilitazione o, in subordine, del titolo di studio

PROPONE INTERPELLO

1. SUPPLENZA/E

Al personale interessato per le supplenze brevi fino a dieci giorni in caso di assenza del titolare:
- Posto/i SCUOLA INFANZIA posto di sostegno ADAA

2. TITOLI DI ACCESSO --

- Titoli di accesso previsti dal D.M. n. 27/2026 tabelle A/7 e A/8
- Laurea in Pedagogia
- Lauree magistrali
- Lauree triennali
- Iscrizione al 2° anno del corso di laurea in Scienze della Formazione Primaria
- Diplomi di maturità

3. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

La candidatura dovrà pervenire entro le ore 23:59 del 23.10.2026 mediante il portale <https://madinterpello.portaleargo.it/> selezionando l'interpello per Personale Docente.

Alla candidatura andranno allegati il Curriculum vitae, copia di documento d'identità in corso di validità e domanda di partecipazione.

4. PRESA DI SERVIZIO

Acquisite tutte le domande di partecipazione, pervenute nei termini fissati e complete di tutti i dati richiesti, si procederà alla valutazione delle candidature e alla predisposizione di una Graduatoria, seguendo i criteri previsti dal D.M. n. 27/2026 e dalla tabella aggiuntiva di valutazione titoli di accesso .

La Segreteria, in caso di necessità per assenza del titolare fino a dieci giorni, prenderà contatto con i candidati destinatari di proposta di supplenza in base alla graduatoria stilata.

I candidati di supplenza dovranno **prendere servizio nei modi e nei tempi comunicati dalla Segreteria**. Si ricorda che ai sensi dell'art. 14 c. 22 del D.M. 27/2026, gli eventuali contratti stipulati sono soggetti ai vincoli della suddetta Ordinanza, incluse le disposizioni di cui all'art. 15.

La disponibilità dovrà essere corredata da ogni dato utile per la verifica dei requisiti di accesso alla classe di concorso e da eventuali titoli aggiuntivi.

5. INFORMATIVA PRIVACY

I dati acquisiti sono strettamente funzionali all'espletamento della procedura amministrativa e verranno trattati ai sensi e con le garanzie di cui agli articoli 6 e 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Antonietta BIAGGIOLI

MARIA ANTONIETTA BIAGGIOLI
13.10.2026 11:14:56 CEST